

	Amministrazione destinataria Comune di Viadana  Ufficio destinatario Ufficio SUAP	
---	---	--

## Domanda di autorizzazione per lo svolgimento di manifestazione temporanea in luogo chiuso a scopo di lucro

*Ai sensi dell'articolo 68 e dell'articolo 69 del Regio Decreto 18/06/1931, n. 773*

Il sottoscritto											
Cognome			Nome				Codice Fiscale				
Data di nascita			Sesso	Luogo di nascita			Cittadinanza				
Residenza											
Provincia	Comune		Indirizzo			Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
										<input type="checkbox"/>	
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata				
in qualità di <small>(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)</small>											
Ruolo											
Denominazione/Ragione sociale						Tipologia					
Sede legale											
Provincia	Comune		Indirizzo			Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
										<input type="checkbox"/>	
Codice Fiscale				Partita IVA							
Telefono			Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata					
Iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio				Provincia		Numero iscrizione					

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento
<small>(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)</small>
Le comunicazioni relative al procedimento dovranno essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica certificata

### CHIEDE

il rilascio dell'autorizzazione per lo svolgimento di manifestazione temporanea in luogo chiuso

Denominazione manifestazione											
collocata in											
Particella terreni o unità immobiliare urbana				Codice catastale		Sezione	Foglio	Particella	Subalterno	Categoria	
Provincia	Comune		Indirizzo			Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
										<input type="checkbox"/>	
Ulteriori immobili oggetto del procedimento <small>(se diverso da zero sarà necessario allegare il modulo "Ulteriori immobili oggetto del procedimento")</small>											
il procedimento riguarda ulteriori immobili											

**presenza attività di somministrazione di alimenti e bevande**

Presenza attività di somministrazione di alimenti e bevande

<input type="radio"/>	no
<input type="radio"/>	sì e sarà svolta direttamente dal richiedente <b>pertanto allega segnalazione certificata di inizio attività per somministrazione temporanea di alimenti e bevande</b> <i>(alternativamente, è possibile trasmettere la documentazione dopo l'ottenimento dell'autorizzazione ma, in ogni caso, prima dell'inizio della manifestazione)</i>
<input type="radio"/>	sì e sarà svolta da Soggetto che svolgerà l'attività di somministrazione di alimenti e bevande

**presenza palco, pedana o altre strutture**

Presenza palco, pedana o altre strutture

<input type="radio"/>	no
<input type="radio"/>	sì, pertanto <b>trasmette, prima dell'inizio della manifestazione, certificato di collaudo e corretto montaggio del palco, pedana o altre strutture</b>

**affluenza/capienza per la sola attività di pubblico spettacolo, esclusa l'area destinata alla somministrazione**

Affluenza/capienza per la sola attività di pubblico spettacolo, esclusa l'area destinata alla somministrazione

<input type="radio"/>	manifestazione con capienza complessiva di pubblico per un massimo di 200 persone <b>pertanto allega relazione tecnica attestante la rispondenza dell'area, delle strutture e degli impianti alla normativa vigente</b>		
<input type="radio"/>	manifestazione con capienza complessiva di pubblico di oltre 200 persone		
	<b>Titolo autorizzativo</b>	<b>Numero</b>	<b>Data</b>
<input type="radio"/>	licenza di agibilità		
<input type="radio"/>	ha fatto richiesta di licenza di agibilità		
<input type="radio"/>	<b>presenta congiuntamente domanda di rilascio della licenza di agibilità per attività di pubblico spettacolo</b>		

Presenza animali

<input type="radio"/>	l'attività non prevede la presenza di animali			
<input type="radio"/>	l'attività prevede la presenza di animali <i>(presentare apposita scheda informativa che il SUAP inoltrerà all'ATS per gli aspetti di competenza)</i>			
	<b>Classificazione</b>			
<input type="radio"/>	animali non pericolosi			
<input type="radio"/>	animali anche pericolosi			
	<b>Titolo autorizzativo</b>	<b>Numero</b>	<b>Data</b>	<b>Ente di riferimento</b>
	dichiarazione idoneità detenzione animali pericolosi rilasciata dal Prefetto			
	<b>pertanto allega scheda informativa sulle condizioni di detenzione degli animali</b>			

**impatto acustico**

Assoggettabilità alla presentazione di valutazione di impatto acustico

<input type="radio"/>	non soggetto a presentazione di valutazione di impatto acustico <input type="checkbox"/> durante l'esercizio dell'attività saranno rispettati i limiti fissati dalla vigente normativa		
<input type="radio"/>	soggetto a presentazione di valutazione di impatto acustico		
	<b>Titolo autorizzativo</b>	<b>Numero</b>	<b>Data</b>
<input type="radio"/>	ottenuto autorizzazione in deroga alle emissioni sonore		
<input type="radio"/>	ha presentato domanda di autorizzazione in deroga alle emissioni sonore		
<input type="radio"/>	<b>presenta congiuntamente domanda di autorizzazione in deroga alle emissioni sonore</b>		

comunicazione A.R.E.U. - Gestione Assistenza Manifestazioni Eventi Sportivi (G.A.M.E.S.)	
Comunicazione A.R.E.U. - Gestione Assistenza Manifestazioni Eventi Sportivi (G.A.M.E.S.)	Data comunicazione
<input type="radio"/> la manifestazione è già stata comunicata ad AREU in data	
<input type="radio"/> la manifestazione sarà comunicata ad AR.E.U. nei termini previsti dalla normativa vigente	

per il periodo											
Periodo		Dal giorno			Dalle ore			Al giorno		Alle ore	
<input type="radio"/>	singolo o multiplo										
<input type="radio"/>	ricorrente (*)										
Ricorrenza		Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom	Dalle ore	Alle ore	
<input type="radio"/>	settimanale	ogni:	settimane		<input type="checkbox"/>						
Ricorrenza		Dalle ore		Alle ore							
<input type="radio"/>	mensile	ogni giorno:	ogni: mesi								
Ricorrenza		Dalle ore		Alle ore							
<input type="radio"/>	mensile	ogni:	di ogni mesi								
<input type="radio"/>	altro periodo (specificare)										

Esempi di compilazione per periodo ricorrente (\*):

esempio ricorrenza settimanale: "ogni 2 settimane **Mar** dalle ore 17:00 alle ore 22:00"

esempio ricorrenza mensile: "ogni giorno 5 ogni 3 mesi dalle ore 17:00 alle ore 22:00"

esempio ricorrenza mensile: "ogni **primo lunedì** di ogni 2 mesi dalle ore 17:00 alle ore 22:00"

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

#### DICHIARA

- che nei propri confronti non sono state applicate con provvedimento definitivo una delle misure di prevenzione previste dal libro I, titoli I, capo II del Decreto Legislativo 06/09/2011 n. 159 (" *Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia* ")
- di non aver riportato condanne penali ostatiche allo svolgimento dell'attività e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi degli articoli 11 e 92 del Regio Decreto 18/06/1931, n. 773
- di non essere incapace di obbligarsi ai sensi dell'articolo 131 del Regio Decreto 18/06/1931, n. 773
- che le attrezzature elettriche, comprese quelle di amplificazione sonora, sono correttamente installate in aree non accessibili al pubblico
- di aver regolarmente approntato, nell'area destinata alla manifestazione, idonei mezzi antincendio
- di rispettare gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di assolvimento tributario e di diritto d'autore
- che per lo svolgimento della manifestazione saranno rispettati gli obblighi in materia di assistenza sanitaria e " *safety*" previsti dalla normativa vigente
- che la manifestazione si svolgerà nel rispetto delle vigenti misure in materia di contenimento della diffusione dell'epidemia da Covid-19, ed in particolare delle "Linee guida per la ripresa delle attività economiche e sociali" approvate in data 20 maggio 2021 dalla Conferenza delle Regioni e delle Province autonome

### Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

<input type="checkbox"/>	certificato di collaudo e corretto montaggio del palco, pedana o altre strutture								
<input type="checkbox"/>	dichiarazione d'esecuzione a regola d'arte degli impianti elettrici installati								
<input type="checkbox"/>	domanda di autorizzazione in deroga alle emissioni sonore								
<input checked="" type="checkbox"/>	programma della manifestazione								
<input checked="" type="checkbox"/>	relazione sul sistema di mitigazione del rischio								
<input type="checkbox"/>	domanda di rilascio della licenza di agibilità per attività di pubblico spettacolo								
<input type="checkbox"/>	relazione tecnica attestante la rispondenza dell'area, delle strutture e degli impianti alla normativa vigente								
	<table border="1"><thead><tr><th>Cognome</th><th>Nome</th><th>Codice Fiscale</th><th>Albo o Ordine di appartenenza</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>	Cognome	Nome	Codice Fiscale	Albo o Ordine di appartenenza				
Cognome	Nome	Codice Fiscale	Albo o Ordine di appartenenza						
<input type="checkbox"/>	scheda informativa sulle condizioni di detenzione degli animali								
<input type="checkbox"/>	segnalazione certificata di inizio attività per esercizi di somministrazione temporanea di alimenti e bevande								
<input type="checkbox"/>	tabella per la classificazione del rischio ('safety')								
<input checked="" type="checkbox"/>	pagamento dell'imposta di bollo								
<input type="checkbox"/>	ricevuta dei diritti di segreteria/istruttoria <i>(da allegare se previsti)</i>								
<input type="checkbox"/>	ulteriori immobili oggetto del procedimento								
<input type="checkbox"/>	copia dell'atto notarile con il quale è stata conferita la procura								
<input type="checkbox"/>	altri allegati (specificare)								

### Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

<input type="checkbox"/>	dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.
--------------------------	--

Viadana		
Luogo	Data	Il dichiarante